

Factura Pequeño Contribuyente

BRANDÓN ALDAIR, GUIDO JUÁREZ

Nit Emisor: 99220423

SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES BRANDÓN GUIDO
ALDEA CHAMPAS CORRIENTES, PUERTO BARRIOS, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

28AB24F9-BFD6-4C83-9440-C4636DA89C3C

Serie: 28AB24F9 Número de DTE: 3218492547

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 14:01:55

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 14:01:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-21, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-209-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 28AB24F9, número de DTE 3218492547 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Brandón Aldair Guido Juárez, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-21 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-209-2025. Conste. Izabal, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Brandón Aldair Guido Juárez
DPI: 3311 47394 1801

(f) 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762027695063	Fecha de Generación: Nov 1, 2025, 2:08 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 14:01:55	
Emisor:	99220423	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES BRANDÒN GUIDO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	28AB24F9-BFD6-4C83-9440-C4636DA89C3C /	
Serie:	28AB24F9	
Número del DTE:	3218492547	
Acuse de recibido:	FCID202520251101T14:01:5506:0028AB24F9BFD64C839440C4636DA89C3C	
Fecha de la consulta:	01/11/2025 14:06:41	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/11/2025 02:08:28 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99220423
NOMBRE	BRANDÓN ALDAIR, GUIDO JUÁREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-21
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-209-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Brandon Aldair Guido Juárez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Izabal

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé a los agricultores y familias que atendemos como AMER promoviendo su participación activa en el proceso de formulación o actualización de los planes grupales y comunitarios, integrando los aportes de los socios locales según la metodología del SNER en fortalecer 6 planes grupales en las comunidades Las vegas, Suchi 3, Edén nueva vida, Cacao frontera, Champas corrientes y San Francisco vuelta grande.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en fortalecer las capacidades en 6 promotorías comunitarias en la gestión, coordinación y dinamización de los CADER de las comunidades Las vegas y suchi 3.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la elaboración de fichas técnicas, a 4 CADER guías prácticas, registros de campo y formatos de monitoreo que facilitaron la documentación de las prácticas adoptadas y el seguimiento de los avances en cada grupo en las comunidades Las Vegas, Suchi 3, Mojónales y Nuevo edén.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en promover dos ferias agrícolas en el municipio de puerto barrios Izabal con motivos de comercializar los productos de los agricultores de la región.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuário Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en fortalecer las capacidades de las personas de las comunidades, así como de las familias participantes en los CADER, mediante talleres prácticos que promuevan prácticas agrícolas sostenibles, el uso de innovaciones tecnológicas apropiadas y el fortalecimiento de la seguridad alimentaria.	100%	Finalizado.
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la ejecución de actividades orientadas al fortalecimiento de la economía familiar rural, promoviendo la educación económica, la gestión eficiente de recursos y la diversificación de ingresos, bajo un enfoque de desarrollo integral de la Agricultura Familiar.	100%	Finalizado


7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en realizar y ejecutar varias funciones y actividades asignadas por la autoridad superior en la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER-.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Brandon Aldair Guido Juárez
 DPI: 3311 47394 1801
 Celular: 41423063

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
 Jefe Departamental
 MAGA IZABAL

